

دولة ليبيا

وزارة التعليم

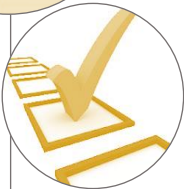
جامعة نالوت

إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالجامعة



الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس

بجامعة نالوت



الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس بجامعة نالوت

يُعد الميثاق الأخلاقي مجموعة من الآداب والمبادئ السامية، والقيم العليا التي تحكم قواعد العمل والسلوك المتبع في أداء عمل أي مؤسسة، وهو يُمثل النظام الداخلي للمؤسسة الذي يؤدي إلى إحراز التقدم في الأداء، وتحقيق للغايات والأهداف إذ ما تمّ احترامه والالتزام به.

وجامعة نالوت باعتبارها مؤسسة تعليمية، لا بد أن يستند في أداء رسالتها وبلوغ غاياتها وتحقيق أهدافها إلى ميثاق أخلاقي تتجسد فيه السلوكيات والتوجهات الأخلاقية التي يتعين على عضو هيئة التدريس التحلي بها فكرياً وعملاً وسلوكاً.

واستناداً إلى حديث النبي صلّ الله عليه وسلم " **إِنْ مِنْ خِيَارِكُمْ أَحْسَنُكُمْ أَخْلَاقًا** "، وقوله أيضًا " **إِنَّمَا بُعِثَ لِاتِّمَامِ مَكَارِمِ الْأَخْلَاقِ** ".

وانطلاقاً من أهمية عمليات التأهيل والتدريب في المجال الأكاديمي.

وارتباطاً بالقيم والحقوق والالتزامات السامية لمهنة التعليم، وما يُمليه الحق والعدل والواجب.

نُعلن نحن أعضاء هيئة التدريس بجامعة نالوت التزامنا بأحكام هذا الميثاق، ونتعهد باحترامه وتطبيقه نصّاً وروحاً، ونعتبره **(ميثاقاً أخلاقياً)** لنا؛ بهدف تحديد معالم الطريق الذي يصل بمهنة التعليم إلى مستويات أفضل من المهارات والمعارف والفهم، ولنبلغ أسمى مراتب الرقي والرفعة لجودة مخرجات جامعاتنا.

ونحن إذ نُعلن تمسّكنا بهذه القيم الأخلاقية نتعهد ونلتزم بالآتي:

- 1- احترام قواعد السلوك الوظيفي، والالتزام بالقوانين واللوائح المعمول بها والمنظمة لعمليات التعليم والتدريب الطبي، والالتزام بتنفيذ المهام والواجبات الموكلة إلينا حسب اللوائح المنظمة، تحقيقاً لرؤية وأهداف الجامعة.
- 2- الالتزام بأخلاقيات المهنة، والمثابرة والاجتهاد في العمل والشعور بالمسؤولية، والتحلي بالنزاهة والشفافية في كل سلوكياتنا وتصرفاتنا، والابتعاد عن الممارسات والاتجاهات التي من شأنها الإضرار بقيم الوظيفة.
- 3- الحرص على حضور جميع الاجتماعات وورش العمل التي تقيمها الجامعة، والتي من شأنها أن تُسهم في رفع كفايات العمل.
- 4- الالتزام بمواعيد الحضور والانصراف في الزمن المحدد للعمل، والحرص على أوقات العمل وأماكنه، وتكريس الوقت لأداء الواجبات الوظيفية.
- 5- إدراك أن تولّي المناصب الإدارية داخل الجامعة هو أمانة ومسؤولية نلتزم بتأديتها لبلوغ غايات الجامعة وتحقيق أهدافه، وليس لأجل تحقيق أيّ غايات شخصية.
- 6- اعتماد مبادئ احترام القانون واللوائح وديمقراطية العمل الإداري والمؤسسي، والابتعاد عن الشخصنة في كافة مستويات العمل.

- 7- الالتزام بالدقة والسرعة في إنجاز الأعمال والمعاملات، وعدم التباطؤ والتأخر في إنجازها.
- 8- إتقان العمل وجدولته وتحديد الأولويات مع الالتزام الكامل بالمهام والمسؤوليات المتعلقة بالوظيفة، وتخصيص الوقت اللازم لها، والاهتمام المستمر بتنمية القدرات وتطويرها، ومواكبة التطورات العلمية والتكنولوجية.
- 9- التحلي بالقيم النبيلة كالأمانة والصدق، وانتهاج الموضوعية وعدم استغلال الوظيفة، والحرص على المال العام، ورفض الفساد بكافة صوره وأشكاله.
- 10- التعاون والعمل بروح الفريق من خلال التركيز على أهمية العمل الجماعي وتغليب المصلحة العامة.
- 11- المحافظة على المكاتب الإدارية، والأثاث والمعدات التي تُسهم في إنجاز العمل على أكمل وجه.
- 12- الالتزام بالمحافظة على النظام، والتقيّد بحمل البطاقة الخاصة داخل الجامعة.
- 13- الولاء والانتماء والوفاء للجامعة من خلال تعزيز وتطوير الممارسات الجيدة التي تحمي وترفع من سمعة ومكانة الجامعة بما يتفق مع الأخلاقيات العامة ومصلحة العمل.
- 14- الحرص على أن تسود أجواء المحبة والأخوة والاحترام والتنافس الشريف عند التعامل مع الزملاء حرصاً على مصلحة العمل.
- 15- ترسيخ ثقافة الحوار، على أن تكون العلاقة القائمة مع رؤسائي وزملائي متّسمة بالاحترام المتبادل، وتتجسد عملياً من خلال قبول الرأي والرأي الآخر.

وُعلن نحن الموظفون بالجامعة التزامنا بما ورد أعلاه ونقرّ أن:

- ♦ مخالفة أحكام هذا الميثاق تُعد انتهاكاً لمهنة التعليم، وإخلالاً بالواجبات المنصوص عليها في القوانين واللوائح ذات العلاقة، ويخضع المخالف للإجراءات التأديبية التي تنص عليها قوانين ولوائح العمل والتعليم والتشريعات ذات العلاقة.
- ♦ يُعمل بهذا الميثاق بعد الموافقة عليه من لجنة شؤون الموظفين بالجامعة، وموافقة نقابة الموظفين بالجامعة، ويصدر قرار الاعتماد من رئيس الجامعة.

أتعهد أنا الموقع أدناه بالتقيد والالتزام بما جاء في بنود هذا الميثاق

الاسم:

الرقم الوطني:

الصفة:

التوقيع: